

# **Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit**

Jaarverslag 2023

administrateur  
Kastrop Fonds Beheer B.V.  
De Bouwkamp 1 e 6576 JX Ooij  
Telefoon 06-10 27 83 88



# Inhoud

1	<b>Algemene gegevens</b>	<b>5</b>
2	<b>Verslag</b>	<b>7</b>
2.1	Inleiding	7
2.2	CAO, statuten en reglement	7
2.3	Doelstelling	7
2.4	Premie	8
2.5	Begroting	8
2.6	Toegekende subsidies	8
2.7	Toelichting gesubsidieerde activiteiten per organisatie	9
2.8	Risicomanagement	12
2.9	Toekomstparagraaf	13
2.10	Belangrijke bestuurlijke voornemens en besluiten na balansdatum	13
2.11	Slotopmerkingen	134
3	<b>Jaarrekening</b>	<b>155</b>
3.1	Balans per 31 december 2023 (na verwerking saldo)	155
3.2	Bestemming van het saldo van baten en lasten	16
3.3	Kasstroomoverzicht 2023	17
3.4	Algemene toelichting	18
3.5	Toelichting op de balans	20
3.6	Toelichting op de staat van baten en lasten	23
4	<b>Overige gegevens</b>	<b>265</b>
4.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	25



# 1 Algemene gegevens

## Naam en vestigingsplaats

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit is statutair gevestigd te Ooij.

## Bestuur

Het bestuur is paritair samengesteld. Per 31 december 2023 bestond het bestuur uit de volgende leden:

<i>Leden werkgevers</i>	<i>Plaatsvervangers</i>	<i>Benoemende organisatie</i>	<i>Datum aftreden</i>
M. Maase	M. Heemskerk	1)	01-01-2024
M. Dijkema	M. Heemskerk	1)	01-01-2025
L. Wesselius	M. van de Elshout	2)	01-01-2026

  

<i>Leden werknemers</i>	<i>Plaatsvervangers</i>	<i>Benoemende organisatie</i>	<i>Datum aftreden</i>
C. Hensen	Vacature	3)	01-01-2024
L. Zühlke van Hulzen	Vacature	3)	01-01-2025
J. Kraan	Vacature	4)	01-01-2026

In 2023 fungeerde de heer M. Dijkema als voorzitter en mevrouw J. Kraan als secretaris van het fonds.

In het verslagjaar deden zich de volgende wijzigingen voor in de samenstelling van het bestuur.

De heer M. Maasse en diens plaatsvervanger de heer M. Heemskerk zijn namens hun organisatie herbenoemd in het bestuur.

Mevrouw H. Husselder is in 2023 afgetreden en opgevolgd door mevrouw C. Hensen.

In het verslagjaar kwam het bestuur tweemaal in vergadering bijeen en wel op 6 juni en 14 november 2023.

## Benoemende organisaties

- 1) Ambachtelijke Versdetailhandel Nederland  
Horaplantsoen 20  
6717 LT Ede  
telefoon (0318) 440 222
- 2) Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel  
Postbus 47  
3890 AA Zeewolde  
telefoon (036) 540 99 45
- 3) FNV  
Postbus 9208  
3506 GE Utrecht  
telefoon (0900) 9690

- 4) CNV Vakmensen.nl  
Postbus 2525  
3500 GM Utrecht  
telefoon (030) 75 11 100

**Accountant**

Moore DRV

**Administrateur**

Kastrop Fonds Beheer B.V.

# 2 Verslag

Verslag over het drieëndertigste boekjaar lopende van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

## 2.1 Inleiding

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2023 van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit (hierna de Stichting). In dit verslag komen de wijzigingen in de cao, statuten en reglement die in 2023 zijn voorgesteld aan de orde. Daarnaast wordt de doelstelling van het Sociaal Fonds uiteengezet. Ook wordt aandacht besteed aan de premies en wordt een overzicht gegeven van de toegekende subsidies in 2023.

## 2.2 CAO, statuten en reglement

De CAO van de Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit is samen met de statuten en het reglement van de Stichting algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2022. Dit besluit is gepubliceerd in de Staatcourant van 7 december 2022.

## 2.3 Doelstelling

Het doel van de Stichting is het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit. Deze activiteiten staan beschreven in artikel 3 van de statuten en bestaan uit het bevorderen van:

- a. uitvoerende werkzaamheden van de Commissie Arbeidsvoorwaarden. Deze werkzaamheden staan beschreven in artikel 3 lid 3 van het reglement van de Stichting Sociaal Fonds voor de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- b. het geven van voorlichting en informatie over voorschriften, die uit de CAO voor het personeel in dienst van de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit voortvloeien en/of andere voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen;
- c. het verrichten van werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, alsmede het verrichten van opleidings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van de werknemers en werkgevers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, gericht op de arbeidsvoorwaarden en/of arbeidsverhoudingen in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, als bedoeld in artikel 3 lid 4 van het reglement van de Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- d. het doen verrichten (en publiceren) van onderzoek op de hierboven onder a tot en met c genoemde terreinen met het oog op het ontwikkelen van beleid, als beschreven in artikel 3 lid 5 van het reglement van de Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- e. het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op loonbaan- en carrièreontwikkeling, vakmanschap, flexibele arbeidsmobiliteit, leeftijdsbewust personeelsbeleid en het terugdringen van de fysieke belasting van zware beroepen in het belang van groepen werknemers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- f. het bij werknemers onder de aandacht brengen van de mogelijkheden en gevolgen van het eerder stoppen met werken of doorgaan met werken;

- g. het informeren van werkgevers en/of werknemers over bovengenoemde activiteiten, danwel het benaderen van werkgevers en/of werknemers in het kader van onderzoeken naar de arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, arbeidsvoorwaarden en/of loopbaanontwikkeling.

De overige reserves ad € 160.208 (2022: € 214.160) zijn vrij besteedbaar voor zover wordt voldaan aan de statutaire bepalingen en doelstellingen van het fonds.

Het A-fonds is bestemd voor de activiteiten op het gebied van uitvoerende werkzaamheden van de Commissie Arbeidsvoorwaarden en op het gebied van het geven van voorlichting en informatie over de CAO door werkgevers- en werknemersorganisaties. Het financieren van projecten die betrekking hebben op het geven van voorlichting en opleiding aan werkgevers en werknemers over de sociale aspecten bij pensionering waartoe ook wordt gerekend het uitvoeren van projecten die gericht zijn op loopbaanontwikkeling, leeftijdsbewust personeelsbeleid en het terugdringen van de fysieke belasting van zware beroepen in het belang van groepen werknemers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit en werknemers in staat te stellen om eerder of later te stoppen met werken.

Het B-fonds is bestemd voor het verrichten van werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, en ook het verrichten van opleidings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van de werknemers en werkgevers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit.

## 2.4 Premie

De door de werkgevers voor het jaar 2023 aan de Stichting af te dragen bijdrage is vastgesteld op 1,0% van het premieplichtig loon van alle werknemers in de onderneming (2022: 1,0%). Hiervan is 20% bestemd voor het A-fonds en 80% voor het B-fonds. Het in rekening brengen van de premie vindt plaats op kwartaalbasis, op basis van de door de werkgevers aangeleverde salarisgegevens. Per kwartaal wordt daarom de werkelijke premie in rekening gebracht. Mocht in enig kwartaal een nabetaling gedaan worden over een eerder kwartaal, dan wordt dit op de eerstvolgende nota in rekening gebracht.

### Geen AVV, dan alleen premieheffing bij georganiseerde werkgevers

Georganiseerde werkgevers betalen premie voor de Stichting op grond van de CAO voor deze branche. Ongeorganiseerde werkgevers zijn verplicht premie te betalen op grond van de algemeenverbindendverklaring (AVV) van deze CAO.

Over een AVV-loze periode mag de Stichting geen premie in rekening brengen bij ongeorganiseerde werkgevers.

De administratie van het fonds is zodanig ingericht dat geen premie gefactureerd wordt aan ongeorganiseerde werkgevers over een AVV-loze periode.

## 2.5 Begroting

Ingevolge Richtlijn 640, lid 305 (jaareditie 2022), inzake de verslaglegging van organisaties zonder winststreven, dient een fonds de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting niet als belangrijkste sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor de Stichting het geval.

## 2.6 Toegekende subsidies

### *Verantwoordingen 2023*

De organisaties die in 2023 een subsidie ontvingen dienden zich hierover vóór 1 april 2024 te verantwoorden en bij deze verantwoording een controleverklaring te voegen. Uit onderstaande tabel valt af te lezen:

- aan welk doel deze subsidie wordt besteed (met een verwijzing naar de doelstelling uit de statuten, zie paragraaf 2.3)
- of deze subsidies in 2023 zijn uitbetaald dan wel gereserveerd;
- of deze subsidies zijn verantwoord (de verantwoordingen liggen ter inzage bij de administrateur van de Stichting);
- en welk deel van de subsidies niet is besteed en wordt teruggevorderd.

Organisatie	Subsidieaanvraag	Artikel statuten	Subfonds	Toegekend en uitbetaalde subsidie 2023	Uitbetaald in 2023	Uitbetaald in 2024	Verantwoord over 2023	Niet verantwoord	Last in de jaarrekening
AVN	commissie arbeidsvoorwaarden 2023	3a	A	7.500	7.500		7.500		7.500
AVN	begroting 2023	3b	A	29.062	29.062		54.910		29.062
AVN	begroting 2023	3c	B	351.819	316.819	35.000	429.662		351.819
<b>Totaal AVN</b>				<b>388.381</b>	<b>353.381</b>	<b>35.000</b>	<b>492.072</b>	<b>0</b>	<b>388.381</b>
CVAH	begroting 2023	3a	A	9.688	9.688		10.586	0	9.688
CVAH	begroting 2023	3c	B	122.241	122.241		135.000	0	122.241
<b>Totaal CVAH</b>				<b>131.929</b>	<b>131.929</b>		<b>145.586</b>	<b>0</b>	<b>131.929</b>
FNV	begroting 2023	3a	A	30.865	30.865		4.572	0	30.865
		3b	A				86.109		
		3d	A				2.795		
		3e	A				6.621		
<b>Totaal FNV</b>				<b>30.865</b>	<b>30.865</b>		<b>100.097</b>	<b>0</b>	<b>30.865</b>
CNV Vakmensen	begroting 2023	3a	A	7.885	7.885		3.078	0	7.885
		3b	A				35.842		
		3d	A				810		
		3e	A				0		
		3f	A				1.458		
<b>Totaal CNV Vakmensen</b>				<b>7.885</b>	<b>7.885</b>		<b>41.188</b>	<b>0</b>	<b>7.885</b>

**Totaal** 559.060 524.060 35.000 778.943 0 559.060

## 2.7 Toelichting gesubsidieerde activiteiten per organisatie

Onderstaand treft u een overzicht aan van de activiteiten die de verschillende organisaties in de branche hebben ondernomen, met behulp van een financiële bijdrage van de Stichting. In deze paragraaf zullen de activiteiten van AGF Detailhandel, Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel (CVAH), FNV en CNV Vakmensen.nl. nader worden toegelicht.

De gesubsidieerde activiteiten zijn conform de in artikel 3 van de statuten geformuleerde doelstelling van de Stichting, die in dit jaarverslag onder paragraaf 2.3 zijn na te lezen.

### Ambachtelijke Versdetailhandel Nederland (AVN)

Het jaar 2023 is in veel opzichten een uitdagend jaar geweest. Grote kostenstijgingen op alle terreinen, krapte op de arbeidsmarkt en een laag consumentenvertrouwen. De uitdaging binnen de bedrijven zat veelal in het op peil houden van het verdienmodel. Lang niet alle kosten zijn één op één door te berekenen in de verkoopprijs en dat vraagt vervolgens om een andere manier van denken en werken binnen de bedrijven. AVN speelt daarbij een steeds belangrijkere rol waar het gaat om de begeleiding van de bedrijven. Dit doen we in de eerste plaats door veelvuldig te communiceren richting de achterban (zowel leden als niet-leden), maar daarnaast ook d.m.v. het aanbieden van trainingen, persoonlijke begeleiding via coaching en het bezoeken van onze leden door de buitendienst. Met dit laatste wordt in veel gevallen een band opgebouwd en dat biedt goede ingang om overige dienstverlening voor het voetlicht te brengen. Weliswaar een intensieve manier van dienstverlening, maar uit ervaring het meest effectief gebleken. Mede ook vanwege het feit dat we langs deze weg ook beter in staat zijn om de medewerkers te bereiken.

## **Activiteiten AVN**

### STAP

De onrust in de wereld houdt ook in 2023 aan en dat heeft nog altijd veel invloed op zowel de landelijk- als de wereldeconomie. Onzekerheden waar het gaat om politieke ontwikkelingen in eigen land, maar ook Europese wetgeving die steeds verder op landelijk niveau invloed heeft.

Voor het leggen van contacten met de ondernemers maakt AVN gebruik van, het inmiddels bewezen, STAP (Strategische Analyse & Plan) programma. Door de jaren heen een programma wat verder is geoptimaliseerd en uitgebreid. Door het feit dat AVN een kosteloze (en vrijblijvende) kennismakingsperiode van 6 maanden aanbiedt voor het lidmaatschap, is het programma voor alle ondernemers (en medewerkers) te volgen. Dankzij deze aanpak weet AVN stabiel te blijven in ledenaantallen. Daarnaast verbreedt AVN de dienstverlening ook richting boerderijwinkels, een verder groeiende groep detaillisten in de versdetailhandel. In 2023 zijn er 198 STAP trajecten uitgevoerd. Dat is een aanzienlijke stijging ten opzichte van het jaar ervoor en is dan ook een duidelijke indicatie m.b.t. de toegevoegde waarde die STAP kan bieden binnen de bedrijven. Daarnaast geeft het ook de noodzaak weer, wat binnen de bedrijven wordt ervaren, om te verbeteren, te innoveren en wellicht te veranderen. In toenemende mate ervaren we dat het volgen van één van de STAP programma's leidt tot vervolgcacties. Dat is in meer dan 75% van de bedrijven, waar één of meer onderdelen van STAP worden gevolgd, het geval. Dat kan heel divers zijn van het inschakelen van externe deskundige, tot het opstellen van persoonlijke coaching programma's voor de ondernemer en/of de medewerker(s). STAP-programma's ondersteunen eveneens in het voldoen aan wettelijke verplichtingen die voortkomen vanuit de CAO of de (Arbo)wet. De STAP-trajecten, waarbij er sprake is van één op één contacten met de bedrijven, leveren voor AVN ook de nodige input voor beleidspunten en opstarten van (nieuwe) projecten. Meer dan 75% van de STAP trajecten leveren vervolgcacties op, op verschillende terreinen.

### Promotie / bijeenkomsten

Afgelopen jaar (2023) was het weer mogelijk om bijeenkomsten voor alle branchegenoten te organiseren. Deels haakt AVN daarbij aan bij bestaande initiatieven vanuit partners, maar organiseren we ook eigen bijeenkomsten met ondernemers en medewerkers. Daarnaast hebben we dit jaar sinds lange tijd weer deelgenomen aan een vakbeurs in Houten. Dit was de Foodspecialiteitenbeurs. Al vele jaren een toonaangevende beurs waar AVN in het verleden in participeerde. Voor 2023 heeft AVN zich sterk ingezet om daar ook partners van de versdetailhandel aanwezig te laten zijn. AVN heeft deelgenomen met een eigen stand en eigen (podium)programma. Een goed bezochte beurs waar we veel ondernemers en medewerkers uit de branche hebben ontmoet en kunnen spreken.

Met kleine groepjes ondernemers (Studieclubs) organiseert AVN een aantal keer per jaar een bijeenkomst. Dat doen we bij een partner of een bijzondere locatie, waar we ondernemers eigen ervaringen laten delen met elkaar en we vanuit AVN één of meerdere actuele thema's uitlichten.

Tot slot haakt AVN, door het jaar heen, aan bij events die door partners/groothandel worden georganiseerd. Deze bijeenkomsten gebruiken we vooral om de ondernemers en medewerkers te kunnen spreken en de dienstverlening van AVN in onder de aandacht te brengen.

### Trainingsprogramma AVN

Het trainingsaanbod "versdetailhandel" wat vanuit AVN wordt aangeboden richting ondernemers en medewerkers heeft zich de afgelopen jaren sterk ontwikkeld. In 2023 hebben ruim 220 personen een training gevolgd, waarbij een training gemiddeld 2 tot 3 avonden duurt. We zien hierin een duidelijk stijging. Meeste deelnemers zaten in de training 'Mijn Tent wordt Top', Leidinggeven en Hygiëne / HACCP. Mede dankzij de ondersteuning vanuit het Sociaal Fonds kunnen we de trainingen tegen zeer gereduceerde tarieven aanbieden.

Naast het verzorgen van trainingen is AVN afgelopen jaar gestart met het ontwikkelen van branche specifieke (product)trainingen. Er is een prachtige basiskennistraining ontwikkeld voor de AGF (Aardappelen, Groente en Fruit). Deze wordt vanaf begin 2024 aangeboden. De training kan volledig via e-learning worden gevolgd, waarbij AVN twee keer per jaar een 'examendag' organiseert waar de deelnemers een branchecertificaat kunnen behalen. Het programma van e-learning (en/of blended learning) zal de komende jaren verder worden uitgebreid.

## RI&E & Arbo

AVN verzorgt voor de branche het onderhoud en beheer van het (externe) RIE-instrument (Risico-inventarisatie en Evaluatie). Deze is voor de branche erkend en aangemeld op RIE.nl. In 2023 is een start gemaakt met het evalueren van de RI&E om deze in 2024 weer als erkend instrument voor de branche beschikbaar te hebben.

## Commissie Arbeidsvoorwaarden

AVN voert het secretariaat voor de Commissie Arbeidsvoorwaarden en is tevens het centrale aanspreekpunt voor de gehele branche namens de sociale partners. Vragen komen veelal langs de digitale weg binnen bij het secretariaat. Voor de ingewikkeldere vragen is er een speciale Helpdesk (extern) waar contact mee opgenomen kan worden voor vragen m.b.t. de CAO. Waar nodig worden vragen voorgelegd aan de overige sociale partners, die in 2023 hiervoor een aantal keren digitaal overleg hebben gehad.

Verdere informatie en vragen met betrekking tot de projecten van AVN kunnen via de mail worden gesteld [info@avn.nu](mailto:info@avn.nu) of telefonisch via (0318) 440 222.

## **Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel (CVAH)**

### Voorlichting CAO

In 2023 is het gehele jaar de helpdesk arbeidsvoorwaarden ambulante handel bereikbaar geweest. Telefonisch zijn veel vragen beantwoord. In 2023 is 286,5 uur besteed aan feitelijke voorlichting, coördinatie en begeleiding.

### Vakdagen

'De CVAH Schept Op!' was het thema voor de CVAH-vakdagen in 2023 met als uitgangspunt de drie CVAH-peilers richting 2025: 1. Beeldvorming ambulante handel ombuigen; 2. Ruimte voor ondernemerschap in de ambulante handel en 3. (h)Erkenning voor toegevoegde waarde van de ambulante handel.

De CVAH zocht samen met de werkenden in de ambulante handel naar de belangrijkste kansen en uitdagingen voor de ambulante handel. De CVAH inventariseerde en reflecteerde via diverse media met de werkenden in de ambulante handel. Op 20 juni 2023 was er een online CVAH-bijeenkomst. En op 13 november 2023 was er landelijke CVAH-bijeenkomst in Bunnik met tevens een online mogelijkheid. De werkenden konden op beide momenten online deelnemen en de opname van de elke bijeenkomst is via internet beschikbaar. De 20e waren er ca. 50 unieke deelnemers en de 13e bijna 200. De 13e was er ook de mogelijkheid om fysiek aanwezig te zijn. Een kleine 100 personen namen in Bunnik deel.

### Markt in beweging

In 2023 ging de CVAH verder met de intern en extern gerichte motivatie- en activatieprogramma's voor een positieve beeldvorming van de ambulante handel, het creëren van ruimte voor ondernemerschap in de ambulante handel en de (h)erkenning voor de toegevoegde waarde van de ambulante handel. Een aanpak met een offensief karakter met de focus op samen. Voor zover mogelijk samen met andere detailhandelsorganisaties richting consument en politiek. Een andere invalhoek is de aandacht voor lokale samenwerking. De CVAH inspireerde met informatie en voorlichting via diverse media en het aanbieden van (digitale) middelen aan werkenden in de ambulante hand

### Stimuleren van werken op de markt

De CVAH stimuleert werken op de markt zowel bij bestaande als toekomstige werkenden in de ambulante handel. Een van de activiteiten is de CVAH-campagne 'CVAH werft nieuw talent'. De campagne omvat twee programmaonderdelen: de CVAH-wervingsactie voor leerbedrijven en het aanbieden van gastlessen en marktbezoeken.

De CVAH wierf in 2023 leerbedrijven met informatie en voorlichting via diverse media.

In 2023 zijn 36 gastlessen en marktbezoeken voor 24 scholen voor beroepsonderwijs verzorgd. Naar schatting hebben ruim 700 leerlingen deelgenomen. Doel: vmbo'ers en mbo'ers enthousiast maken voor het werken of ondernemen op de markt.

De CVAH heeft op 24 en 25 november 2023 deelgenomen aan de Studiekeuzebeurs Midden 2023. Duizenden jongeren deden tijdens hét studiekeuze-evenement van Midden-Nederland inspiratie op voor de toekomst. CVAH was een van de ruim 80 (onderwijs)instellingen die hielpen bij het vinden van de juiste studie.

De CVAH borduurde in 2023 voort op het binden en vinden van werkenden met onder andere de digitale 'banenkraam', de mini-wervingscampagne en een verbeterde ontsluiting van informatie om daadwerkelijk ook aan de slag te gaan met onder andere de markten[zoeker] en prikbord op de CVAH-website.

Behalve de inzet van de gebruikelijke communicatiemiddelen in de ambulante handel zette de CVAH twee specifieke communicatietrajecten in: 1. Tour de Markt 2023 en 2. Voorlichting contact via beurzen 2023. De CVAH hecht aan persoonlijk contact met de doelgroep.

#### Marktentour

In 2023 zijn 113 markten bezocht met als doel informatie te geven over nieuwe ontwikkelingen én vooral ook om te luisteren naar de wensen van ondernemers en medewerkers op de markt.

#### Deelname vakbeurzen

In 2023 heeft de CVAH deelgenomen aan de Vakbeurs Foodspecialiteiten 2023 in Houten op 2 en 3 oktober 2023 met als doel informatie te geven over nieuwe ontwikkelingen én vooral ook om te luisteren naar de wensen van ondernemers en medewerkers op de markt.

### **FNV**

Met de gelden van het Sociaal Fonds heeft FNV Handel zich ook in het afgelopen jaar weer volop kunnen inzetten voor alle werknemers in de sector Aardappelen, groenten en fruit detailhandel. Vanuit de 36 FNV vakbondshuizen en de 6 regiokantoren bieden wij de producten van het fonds op een toegankelijke manier aan en blijven wij deze actief in de markt zetten. Naast de FNV-deelname in de stichting zelf, zet FNV Handel zich in bredere zin in binnen Sector Handel, mede voor de belangen van de medewerkers in de detailhandel A/G/F, via de FNV-vertegenwoordigingen bij, onder andere, Pensioenfonds Detailhandel, het SBB (sectorkamer Handel), de stichting KCH en de stuurgroep Retailagenda. Ook sector overstijgend waren onze mensen actief in de stichting van de arbeid, de SER en richting politiek. Via onze bestuurders en leden is veel tijd besteed in het informeren van niet alleen onze leden in de sector, maar alle werknemers, door middel van de inzet van spreekuren, nieuwsbrieven, pamfletten en diverse publicaties op de sociale media. Het ging daarbij over arbeidsomstandigheden, uitleg en naleving van de cao-afspraken en het betrekken van alle medewerkers in de sector bij hun eigen arbeidsvoorwaarden en daarmee de onderwerpen op de cao-tafel. Verder blijven wij veel energie steken in een leven lang ontwikkelen en duurzame inzetbaarheid in al haar facetten. Ter afronding ook nog aandacht voor de arbeidsvoorwaarden waar wij ons, evenals bij het sociaal fonds, inzetten om de waardering voor alle werkenden te vertalen in een betere beloning en verbeteringen in hun arbeidsmarktposities.

### **CNV Vakmensen.nl**

Vanuit CNV Vakmensen hebben wij in 2023 veel tijd en werk besteed aan het geven van voorlichting aan medewerkers om hun weerbaarder te maken tegen onvoorspelbare hoek, zoals social media. De wereld verandert in een steeds rapper tempo. Tiktok, smartphones, Instagram, Facebook zijn daar enkele voorbeelden waar je als medewerker steeds kritischer wordt beoordeeld. En voor je het weet verschijnt je ergens op sociale media met vaak niet met lovende kritieken. Daarom is het zo ongelofelijk belangrijk om je werk zo goed mogelijk te doen en bij te blijven met kennis van jouw vakgebied. Het sociaal fonds kan bijdragen door opleidingsprogramma's aan te bieden zodat je weet waar je het in jouw vakgebied over hebt. De klant van advies bedienen, tips geven en meedenken met problemen van de klant. Oplossingsgericht werken zodat de klant met een tevreden gevoel naar huis gaat. Zelf heb je dan ook een goed gevoel en besef je dat je hier verschil hebt gemaakt. Je hebt waarde toegevoegd. Dat geeft werkplezier om samen te werken aan een gezonde en professionele AGF-sector.

## **2.8 Risicomanagement**

Vanuit de maatschappelijke ontwikkeling is het van steeds groter belang om de risico's die de Stichting loopt te managen. Het belangrijkste risico dat het bestuur onderkent is het concentratierisico.

Concentraties kunnen ertoe leiden dat de Stichting bij grote veranderingen in bijvoorbeeld de waardering(marktrisico) of de financiële positie van een tegenpartij (kredietrisico) grote (veelal financiële) gevolgen hiervan ondervindt. De belangrijkste vorm van concentratierisico in de bezittingen van de Stichting is de concentratie van de liquide middelen bij één bank. Gezien de kredietstatus van de bank acht het bestuur de kans dat het concentratierisico zich manifesteert zeer klein.

## 2.9 Toekomstparagraaf

Het bestuur ziet een duidelijke toegevoegde waarde van de Stichting voor de branche. Het gevoerde beleid zal grotendeels ongewijzigd worden voortgezet in de komende jaren.

## 2.10 Belangrijke bestuurlijke voornemens en besluiten na balansdatum

In 2024 is een totaalbedrag van € 467.000 aan subsidies schriftelijk toegekend onder voorbehoud van verantwoording.

## 2.11 Slotopmerkingen

Wij danken ieder die in het verslagjaar heeft bijgedragen aan het goed functioneren van de Stichting.

Ooij, 29 mei 2024

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit

Namens het bestuur,

J. Kraan  
Voorzitter

M. Dijkema  
secretaris

Bestuurders

M. Maasse

L. Wesselius

C. Hensen

L. Zühlke van Hulzen



# 3 Jaarrekening

## 3.1 Balans per 31 december 2023 (na verwerking saldo)

<b>Vorderingen op korte termijn</b>	3.5.1			
Premiedebiteuren	3.5.1.1	29.604		21.629
Nog te factureren premies	3.5.1.2	147.487		158.970
Terug te vorderen subsidies	3.5.1.3			32.341
Overige vorderingen en overlopende activa	3.5.1.4	<u>1.063</u>		
			178.154	212.940
<b>Liquide middelen</b>	3.5.2		24.680	18.754
<b>Totaal</b>			<u><u>202.834</u></u>	<u><u>231.694</u></u>

## PASSIVA

	Toelichting	31 december 2023	31 december 2022
	*)		
<b>Eigen vermogen</b>	3.5.3		
Bestemmingsreserves	3.5.3.1	<u>160.208</u>	<u>214.160</u>
		160.208	214.160
<b>Schulden op korte termijn</b>	3.5.4		
Overige schulden en overlopende passiva	3.5.4.1	<u>42.626</u>	<u>17.534</u>
		42.626	17.534
<b>Totaal</b>		<u><u>202.834</u></u>	<u><u>231.694</u></u>

\*) De nummering verwijst naar de toelichting

## 3.2 Staat van baten en lasten over het boekjaar 2023

	Toelichting *)	2023	2022
<b>Baten</b>	3.6.1		
Premiebaten	3.6.1.1	620.710	607.580
Overige inkomsten	3.6.1.2	<u>613</u>	<u>1.870</u>
		621.323	609.450
<b>Lasten</b>			
Uitvoeringskosten	3.6.2.1	106.141	128.035
Overige kosten	3.6.2.2	<u>9.193</u>	<u>14.775</u>
		115.334	142.810
<b>Financiële baten en lasten</b>	3.6.3	<u>-881</u>	<u>-1.539</u>
<b>Beschikbaar voor doelstellingen</b>	3.6.4	505.108	465.101
<b>Subsidielasten</b>	3.6.5	<u>559.060</u>	<u>458.589</u>
<b>Saldo boekjaar</b>		<b>-53.952</b>	<b>6.512</b>
Dit saldo is als volgt in de balans verwerkt:			
Dotatie aan/geput uit:			
bestemmingsreserve A		16.022	11.020
bestemmingsreserve B		-69.974	-4.508
bestemmingsreserve C		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Totaal</b>		<b><u><u>-53.952</u></u></b>	<b><u><u>6.512</u></u></b>

\*) De nummering verwijst naar de toelichting

### 3.3 Kasstroomoverzicht 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Kasstroomoverzicht uit operationele activiteiten</b>		
Saldo boekjaar	-53.952	6.512
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen		
Mutatie voorzieningen	_____	_____
Verandering in werkkapitaal:		
Vorderingen op korte termijn	34.786	-29.339
Schulden op korte termijn	<u>25.092</u>	<u>-742</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>59.878</u>	<u>-30.081</u>
	5.926	-23.569
<b>Kasstroomoverzicht uit investerings activiteiten</b>		
Investerings		
Desinvesterings	_____	_____
Kasstroom uit operationele activiteiten		
<b>Kasstroomoverzicht uit financierings activiteiten</b>		
Mutatie kapitaal		
Mutatie langlopende schulden	_____	_____
Kasstroom uit financierings activiteiten	_____	_____
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	<u><u>5.926</u></u>	<u><u>-23.569</u></u>
<b>Toelichting op de geldmiddelen</b>		
Stand per 1 januari	18.754	42.323
Mutatie geldmiddelen	<u>5.926</u>	<u>-23.569</u>
Stand per 31 december	<u><u>24.680</u></u>	<u><u>18.754</u></u>

## 3.4 Algemene toelichting

### Doel

Het doel van de Stichting bestaat overeenkomstig de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, de statuten en het reglement uit het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit.

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41183943 en is gevestigd op De Bouwkamp 1, 6576 JX Ooij

### Grondslagen van waardering, resultaatbepaling en resultaatbestemming

#### *Algemene grondslagen*

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. Ingevolge Richtlijn 640, lid 305 (jaareditie 2022), dient een fonds de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor de Stichting het geval.

Alle bedragen in de jaarrekening zijn vermeld in euro's, tenzij anders vermeld.

#### *Continuïteit*

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de Stichting.

#### *Gebruik van schattingen*

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn, voor zover niet anders vermeld, ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### *Waarderingsgrondslagen*

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *Vorderingen en schulden*

Deze posten bestaan uit handels- en overige vorderingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Deze posten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

#### *Liquide middelen*

Onder de liquide middelen worden banktegoeden opgenomen welke onmiddellijk opeisbaar zijn.

#### *Grondslagen van resultaatbepaling*

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

#### *Resultaatbestemming*

Het resultaat boekjaar wordt onttrokken aan de bestemmingsreserves.

#### **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelasting zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## 3.5 Toelichting op de balans

### 3.5.1 Vorderingen op korte termijn

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is vermeld. De reële waarde wijkt niet materieel af van de nominale waarde.

#### 3.5.1.1 Premiedebiteuren

De post premiedebiteuren is als volgt opgebouwd:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Openstaande facturen	48.307	34.558
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-18.703</u>	<u>-12.929</u>
<b>Totaal</b>	<b><u>29.604</u></b>	<b><u>21.629</u></b>

Bij de waardering van vorderingen wordt rekening gehouden met het risico van oninbaarheid door hiervoor een voorziening in aftrek te brengen op het saldo van de uitstaande vorderingen. Voor gelijksoortige posten met gelijksoortige risico's wordt gezamenlijk een schatting gemaakt van verliezen en risico's op balansdatum.

De voorziening dubieuze debiteuren is gebaseerd op de Capgemini financiële kwartaalrapportage Q1 2024.

#### 3.5.1.2 Nog te factureren premies

Dit betreft de nog te factureren premies op basis van de jaaropgaven welke na afloop van het verslagjaar zijn ontvangen.

#### 3.5.1.3 Terug te vorderen subsidies

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
CVAH		32.341
<b>Totaal</b>	<b><u>_____</u></b>	<b><u>32.341</u></b>

#### 3.5.1.4 Overige vorderingen en overlopende activa

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Diversen	<u>1.063</u>	
<b>Totaal</b>	<b><u>1.063</u></b>	

### 3.5.2 Liquide middelen

	2023	2022
Rekening-courant ING Bank	10.996	7.691
Rekening-courant Rabobank	<u>13.684</u>	<u>11.063</u>
<b>Totaal</b>	<b><u>24.680</u></b>	<b><u>18.754</u></b>

Onder de liquide middelen worden opgenomen de tegoeden op bankrekeningen, die direct opeisbaar zijn.

### 3.5.3 Eigen Vermogen

#### 3.5.3.1 Bestemmingsreserves

##### Specificatie bestemmingsreserves

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Beschikbaar voor toekenningen	65.166	95.042		160.208
Gereserveerd				
<b>Stand per 31 december 2023</b>	<b><u>65.166</u></b>	<b><u>95.042</u></b>		<b><u>160.208</u></b>

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Beschikbaar voor toekenningen	46.590	165.016	2.554	214.160
Gereserveerd				
<b>Stand per 31 december 2022</b>	<b><u>46.590</u></b>	<b><u>165.016</u></b>	<b><u>2.554</u></b>	<b><u>214.160</u></b>

Het A-fonds is bestemd voor de activiteiten op het gebied van uitvoerende werkzaamheden van de Commissie Arbeidsvoorwaarden en op het gebied van het geven van voorlichting en informatie over de CAO door werkgevers- en werknemersorganisaties.

Het B-fonds is bestemd voor het verrichten van werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, alsmede het verrichten van opleidings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van de werknemers en werkgevers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit.

##### Mutatie overzicht bestemmingsreserves

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Stand 1 januari 2023	46.590	165.016	2.554	214.160
Saldo van baten en lasten	101.022	404.086		505.108
Subsidielasten	-85.000	-474.060		-559.060
Overheveling van C- naar A-fonds	<u>2.554</u>		<u>-2.554</u>	
<b>Stand per 31 december 2023</b>	<b><u>65.166</u></b>	<b><u>95.042</u></b>		<b><u>160.208</u></b>

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Stand 1 januari 2022	35.570	169.524	2.554	207.648
Saldo van baten en lasten	93.020	372.081		465.101
Subsidielasten	-82.000	-376.589		-458.589
Overheveling van C- naar A-fonds	<u>46.590</u>			
<b>Stand per 31 december 2022</b>	<b><u>46.590</u></b>	<b><u>165.016</u></b>	<b><u>2.554</u></b>	<b><u>214.160</u></b>

### 3.5.4 Schulden op korte termijn

Alle schulden hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is vermeld. De reële waarde wijkt niet materieel af van de nominale waarde.

#### 3.5.4.1 Overige schulden en overlopende passiva

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Crediteuren	2.819	11.921
Te betalen subsidie	35.000	
Werkvoorraad Cannock	258	1.904
Te betalen accountantskosten	3.751	3.509
Te betalen overige kosten	798	200
<b>Totaal</b>	<b><u>42.626</u></b>	<b><u>17.534</u></b>

#### 3.5.4.2 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met Kastrop Fonds Beheer B.V. is ingaande 1 januari 2023 een overeenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan. Deze overeenkomst zal na afloop van het tijdvak worden voortgezet voor een periode van 2 jaar, tenzij één van de partijen tenminste 12 maanden voor het verstrijken van het tijdvak de overeenkomst bij aangetekend schrijven tegenover de wederpartij heeft opgezegd. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 36.300.

Met Capgemini/Cannock B.V. is ingaande 1 januari 2020 een overeenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 54.791.

### Bestemming van het saldo van baten en lasten

Het saldo boekjaar is onttrokken aan de bestemmingsreserves.

### Gebeurtenissen na balansdatum

In 2024 is een totaal bedrag van € 467.000 aan subsidies schriftelijk toegekend onder voorbehoud van verantwoording.

## 3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

### 3.6.1 Baten

#### 3.6.1.1 Premiebaten

De premiebaten zijn als volgt opgebouwd:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Premie boekjaar	<u>620.710</u>	<u>607.580</u>
<b>Totaal</b>	<b><u>620.710</u></b>	<b><u>607.580</u></b>

De premiebaten in het boekjaar 2023 zijn gebaseerd op de definitieve loonsomopgaven van de werkgevers. Voor een beperkt aantal werkgevers zijn de premies gebaseerd op de voorlopige loonsomopgaven van de werkgevers.

De premie bedraagt 1% (2022: 1%).

#### 3.6.1.1 Overige inkomsten

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Overige inkomsten	<u>613</u>	<u>1.870</u>
<b>Totaal</b>	<b><u>613</u></b>	<b><u>1.870</u></b>

### 3.6.2 Lasten

#### 3.6.2.1 Uitvoeringskosten

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Administratiekosten	91.230	109.764
Accountantskosten	7.502	7.536
Bestuurskosten	<u>7.409</u>	<u>10.735</u>
<b>Totaal</b>	<b><u>106.141</u></b>	<b><u>128.035</u></b>

#### *Administratiekosten*

Deze post is als volgt gespecificeerd:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
TKP		2.875
KFB		
B.V.	36.300	52.098
Cannock	11.756	12.989
Capgemini	<u>43.174</u>	<u>41.802</u>
	<b><u>91.230</u></b>	<b><u>109.764</u></b>

#### *Personeel*

Vanaf 2018 worden de beheersactiviteiten verricht op basis van een uitvoeringsovereenkomst door personeel in dienst van Kastrop Fonds Beheer B.V. (KFB) te Ooij.

### Bezoldiging bestuurders

Onder bestuurskosten is een bedrag van € 4.104 aan vacatiegelden verantwoord (2022: € 4.975).

#### 3.6.2.2 Overige kosten

	2023	2022
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	5.778	9.558
Overige kosten	3.415	5.217
<b>Totaal</b>	<b>9.193</b>	<b>14.775</b>

#### 3.6.3 Financiële baten en lasten

	2023	2022
Rentebaten		
Bank- en rentekosten	881	1.539
<b>Totaal</b>	<b>-881</b>	<b>-1.539</b>

#### 3.6.4 Beschikbaar voor doelstellingen

Van het in de staat van baten en lasten vermelde bedrag als beschikbaar voor doelstellingen is € -16.042 toegerekend aan het A-fonds, € 69.994 aan het B-fonds.

#### 3.6.5 Subsidielasten

##### 3.6.5.1 Subsidielasten

De verdeling van de subsidies naar de subsidieontvangers is als volgt:

	2023	2022
ADN		318.363
AVN	388.381	
FNV	30.865	28.646
CNV	7.885	7.354
CVAH	131.929	104.226
<b>Totaal</b>	<b>559.060</b>	<b>458.589</b>

Organisatie	Subsidieaanvraag	Artikel statuten	Subfonds	Toegekend en uitbetaalde subsidie 2023	Uitbetaald in 2023	Uitbetaald in 2024	Verantwoord over 2023	Niet verantwoord	Last in de jaarrekening
AVN	commissie arbeidsvoorwaarden 2023	3a	A	7.500	7.500		7.500		7.500
AVN	begroting 2023	3b	A	29.062	29.062		54.910		29.062
AVN		3c	B	351.819	316.819	35.000	429.662		351.819
<b>Totaal AVN</b>				<b>388.381</b>	<b>353.381</b>	<b>35.000</b>	<b>492.072</b>	<b>0</b>	<b>388.381</b>
CVAH	begroting 2023	3a	A	9.688	9.688		10.586	0	9.688
CVAH		3c	B	122.241	122.241		135.000	0	122.241
<b>Totaal CVAH</b>				<b>131.929</b>	<b>131.929</b>		<b>145.586</b>	<b>0</b>	<b>131.929</b>
FNV	begroting 2023	3a	A	30.865	30.865		4.572	0	30.865
		3b	A			86.109			
		3d	A			2.795			
		3e	A			6.621			
<b>Totaal FNV</b>				<b>30.865</b>	<b>30.865</b>		<b>100.097</b>	<b>0</b>	<b>30.865</b>
CNV Vakmensen	begroting 2023	3a	A	7.885	7.885		3.078	0	7.885
		3b	A			35.842			
		3d	A			810			
		3e	A			0			
		3f	A			1.458			
<b>Totaal CNV Vakmensen</b>				<b>7.885</b>	<b>7.885</b>		<b>41.188</b>	<b>0</b>	<b>7.885</b>
<b>Totaal</b>				<b>559.060</b>	<b>524.060</b>	<b>35.000</b>	<b>778.943</b>	<b>0</b>	<b>559.060</b>

Ooij, 29 mei 2024

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit  
Namens het bestuur,

J. Kraan  
Voorzitter

M. Dijkema  
secretaris

Bestuurders

M. Maasse

L. Wesselius

C. Hensen

L. Zühlke van Hulzen

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: het bestuur van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit statutair gevestigd te Ooij

### **A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit te Ooij gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit op 31 december 2023 en van het saldo over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar activiteiten juist is en aansluit bij de statuten van het fonds, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring Cao-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over het boekjaar 2023;
3. het kasstroomoverzicht 2023; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Deze andere informatie omvat:

- Het bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring Cao-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de met governance belaste personen dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Breda, 5 juni 2024

Moore DRV

w.g. B. de Heer MSc RA