

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit

Jaarverslag 2024

administrateur
Kastrop Fonds Beheer B.V.
De Bouwkamp 1 e 6576 JX Ooij
Telefoon 06-10 27 83 88

Inhoud

1	Algemene gegevens	5
2	Verslag	7
2.1	Inleiding	7
2.2	CAO, statuten en reglement	7
2.3	Doelstelling	7
2.4	Premie	8
2.5	Begroting	8
2.6	Toegekende subsidies	8
2.7	Toelichting gesubsidieerde activiteiten per organisatie	9
2.8	Risicomanagement	12
2.9	Toekomstparagraaf	12
2.10	Belangrijke bestuurlijke voornemens en besluiten na balansdatum	12
2.11	Slotopmerkingen	13
3	Jaarrekening	15
3.1	Balans per 31 december 2024 (na verwerking saldo)	15
3.3	Kasstroomoverzicht 2024	17
3.5	Toelichting op de balans	20
4	Overige gegevens	26
4.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26

1 Algemene gegevens

Naam en vestigingsplaats

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit is statutair gevestigd te Ooij.

Bestuur

Het bestuur is paritair samengesteld. Per 31 december 2024 bestond het bestuur uit de volgende leden:

Leden werkgevers	Plaatsvervangers	Benoemende organisatie	Datum aftreden
M. Maasse	M. Heemskerk	1)	01-01-2027
M. Dijkema	H. Huver	1)	01-01-2025
L. Wesselius	M. van de Elshout	2)	01-01-2026

Leden werknemers	Plaatsvervangers	Benoemende organisatie	Datum aftreden
C. Hensen	Vacature	3)	01-01-2027
L. Zühlke-van Hulzen	Vacature	3)	01-01-2025
J. Kraan	Vacature	4)	01-01-2026

In 2024 fungeerde mevrouw J. Kraan als voorzitter en de heer M. Dijkema als secretaris van het fonds.

In het verslagjaar deden zich de volgende wijzigingen voor in de samenstelling van het bestuur.

De heer M. Dijkema en diens plaatsvervanger de heer H. Huver zijn namens hun organisatie herbenoemd in het bestuur.

De heer Zühlke van Hulzen is namens zijn organisatie herbenoemd in het bestuur van het sociaal fonds.

In het verslagjaar kwam het bestuur driemaal in vergadering bijeen en wel op 29 mei, 3 september en 20 november 2024.

Benoemende organisaties

- 1) Ambachtelijke Versdetailhandel Nederland
Horaplantsoen 20
6717 LT Ede
telefoon (0318) 440 222
- 2) Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel
Horaplantsoen 20
6717 LT Ede
telefoon (036) 540 9945
- 3) FNV
Postbus 9208
3506 GE Utrecht
telefoon (088) 3680368

- 4) CNV
Postbus 2525
3500 GM Utrecht
telefoon (030) 75 11 100

Accountant

Moore DRV

Administrateur

Kastrop Fonds Beheer B.V.

2 Verslag

Verslag over het vierendertigste boekjaar lopende van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

2.1 Inleiding

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2024 van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit (hierna de Stichting). In dit verslag komen de wijzigingen in de cao, statuten en reglement die in 2024 zijn voorgesteld aan de orde. Daarnaast wordt de doelstelling van het Sociaal Fonds uiteengezet. Ook wordt aandacht besteed aan de premies en wordt een overzicht gegeven van de toegekende subsidies in 2024.

2.2 CAO, statuten en reglement

De CAO van de Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit is samen met de statuten en het reglement van de Stichting algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2027. Dit besluit is gepubliceerd in de Staatscourant van 7 december 2022.

2.3 Doelstelling

Het doel van de Stichting is het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit. Deze activiteiten staan beschreven in artikel 3 van de statuten en bestaan uit het bevorderen van:

- a. uitvoerende werkzaamheden van de Commissie Arbeidsvoorwaarden. Deze werkzaamheden staan beschreven in artikel 3 lid 3 van het reglement van de Stichting Sociaal Fonds voor de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- b. het geven van voorlichting en informatie over voorschriften, die uit de CAO voor het personeel in dienst van de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit voortvloeien en/of andere voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen;
- c. het verrichten van werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, alsmede het verrichten van opleidings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van de werknemers en werkgevers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, gericht op de arbeidsvoorwaarden en/of arbeidsverhoudingen in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, als bedoeld in artikel 3 lid 4 van het reglement van de Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- d. het doen verrichten (en publiceren) van onderzoek op de hierboven onder a tot en met c genoemde terreinen met het oog op het ontwikkelen van beleid, als beschreven in artikel 3 lid 5 van het reglement van de Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- e. het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten die gericht zijn op loonbaan- en carrièreontwikkeling, vakmanschap, flexibele arbeidsmobiliteit, leeftijdsbewust personeelsbeleid en het terugdringen van de fysieke belasting van zware beroepen in het belang van groepen werknemers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit;
- f. het bij werknemers onder de aandacht brengen van de mogelijkheden en gevolgen van het eerder stoppen met werken of doorgaan met werken;

- g. het informeren van werkgevers en/of werknemers over bovengenoemde activiteiten, danwel het benaderen van werkgevers en/of werknemers in het kader van onderzoeken naar de arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, arbeidsvoorwaarden en/of loopbaanontwikkeling.

De overige reserves ad € 115.312 (2023: € 160.208) zijn vrij besteedbaar voor zover wordt voldaan aan de statutaire bepalingen en doelstellingen van het fonds.

Het A-fonds is bestemd voor de activiteiten op het gebied van uitvoerende werkzaamheden van de Commissie Arbeidsvoorwaarden en op het gebied van het geven van voorlichting en informatie over de CAO door werkgevers- en werknemersorganisaties. Het financieren van projecten die betrekking hebben op het geven van voorlichting en opleiding aan werkgevers en werknemers over de sociale aspecten bij pensionering waartoe ook wordt gerekend het uitvoeren van projecten die gericht zijn op loopbaanontwikkeling, leeftijdsbewust personeelsbeleid en het terugdringen van de fysieke belasting van zware beroepen in het belang van groepen werknemers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit en werknemers in staat te stellen om eerder of later te stoppen met werken.

Het B-fonds is bestemd voor het verrichten van werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, en ook het verrichten van opleidings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van de werknemers en werkgevers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit.

2.4 Premie

De door de werkgevers voor het jaar 2024 aan de Stichting af te dragen bijdrage is vastgesteld op 1,0% van het premieplichtig loon van alle werknemers in de onderneming (2023: 1,0%). Hiervan is 20% bestemd voor het A-fonds en 80% voor het B-fonds. Het in rekening brengen van de premie vindt plaats op kwartaalbasis, op basis van de door de werkgevers aangeleverde salarisgegevens. Per kwartaal wordt daarom de werkelijke premie in rekening gebracht. Mocht in enig kwartaal een nabetaling gedaan worden over een eerder kwartaal, dan wordt dit op de eerstvolgende nota in rekening gebracht.

Geen AVV, dan alleen premieheffing bij georganiseerde werkgevers

Georganiseerde werkgevers betalen premie voor de Stichting op grond van de CAO voor deze branche. Ongeorganiseerde werkgevers zijn verplicht premie te betalen op grond van de algemeenverbindendverklaring (AVV) van deze CAO.

Over een AVV-loze periode mag de Stichting geen premie in rekening brengen bij ongeorganiseerde werkgevers.

De administratie van het fonds is zodanig ingericht dat geen premie gefactureerd wordt aan ongeorganiseerde werkgevers over een AVV-loze periode.

2.5 Begroting

Ingevolge Richtlijn 640, lid 305 (jaareditie 2024), inzake de verslaglegging van organisaties zonder winststreven, dient een fonds de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting niet als belangrijkste sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor de Stichting het geval.

2.6 Toegekende subsidies

Verantwoordingen 2024

De organisaties die in 2024 een subsidie ontvingen dienden zich hierover vóór 1 april 2025 te verantwoorden en bij deze verantwoording een controleverklaring te voegen. Uit onderstaande tabel valt af te lezen:

- aan welk doel deze subsidie wordt besteed (met een verwijzing naar de doelstelling uit de statuten, zie paragraaf 2.3)
- of deze subsidies in 2024 zijn uitbetaald dan wel gereserveerd;
- of deze subsidies zijn verantwoord (de verantwoordingen liggen ter inzage bij de administrateur van de Stichting);
- en welk deel van de subsidies niet is besteed en wordt teruggevorderd.

Organisatie	Subsidieaanvraag	Artikel statuten	Subfonds	Toegekend subsidie 2024	Uitbetaald in 2024	Uitbetaald in 2025	Verantwoord over 2024	Niet verantwoord	Last in de jaarrekening
AVN	commissie arbeidsvoorwaarden 2024	3a	A	10.000	10.000		0		
AVN	begroting 2024	3b	A	31.700	31.700		66.195		41.700
AVN	begroting 2024	3c	B	328.808	283.600	45.208	430.180		328.808
				370.508	325.300	45.208	496.375	0	370.508
CVAH	begroting 2024	3a	A	10.000	10.000		9.928	72	9.928
CVAH	begroting 2024	3c	B	90.000	60.000	30.000	80.881	9.119	80.881
				100.000	70.000	30.000	90.809	9.191	90.809
FNV	begroting 2024	3a	A	33.760	23.760	10.000			33.760
		3b	A				39.321		
		3d	A						
				33.760	23.760	10.000	39.321	0	33.760
CNV	begroting 2024	3a	A	7.940	7.940		5.748	0	7.940
		3b	A				15.021		
		3e	A				216		
		3g	A				1.200		
				7.940	7.940		22.185	0	7.940

Totaal **512.208** **427.000** **85.208** **648.690** **9.191** **503.017**

2.7 Toelichting gesubsidieerde activiteiten per organisatie

Onderstaand treft u een overzicht aan van de activiteiten die de verschillende organisaties in de branche hebben ondernomen, met behulp van een financiële bijdrage van de Stichting. In deze paragraaf zullen de activiteiten van AGF Detailhandel, Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel (CVAH), FNV en CNV nader worden toegelicht.

De gesubsidieerde activiteiten zijn conform de in artikel 3 van de statuten geformuleerde doelstelling van de Stichting, die in dit jaarverslag onder paragraaf 2.3 zijn na te lezen.

Ambachtelijke Versdetailhandel Nederland (AVN)

Inleiding

Het jaar 2024 is een jaar geweest waarin hard is gewerkt aan herstel. De afgelopen jaren is er al veel gevraagd van de (kleine) detailhandel om mee te bewegen met alle veranderingen en ontwikkelingen. Het verdienmodel voor de bedrijven is sterk onder druk komen te staan door inflatie en sterk stijgende kosten. Toch zien we daarin het afgelopen jaar een licht herstel in de branche. Hoewel de grote inflatie en kostenstijgingen niet gehaal gecompenseerd kunnen worden, zien we het verdienmodel iets opkrabbelen, dit mede ook dankzij de geweldige inzet van de medewerkers in de branche. Dankzij de ondersteunende middelen vanuit het Sociaal Fonds, kunnen goede projecten worden opgestart en kan worden ingespeeld op actuele ontwikkelingen, gericht op goed werkgeverschap en gewaardeerde inzet en kwaliteitsverbetering van medewerkers.

Activiteiten AVN 2024

Project STAP

STAP is een breed programma waar binnen de branche al een aantal jaar gewerkt wordt. En zeer succesvol. STAP verandert mee met de ontwikkelingen van de branche en richt zich op actuele onderwerpen. Voor AVN is STAP een belangrijk instrument om met de bedrijven in gesprek te komen en direct contact te leggen met de werkenden in de branche. STAP rendement is de laatste jaren zeer actueel ivm het teruglopen van het verdienmodel van de bedrijven, maar ook alle activiteiten die betrekking hebben op de medewerkers (STAP Teams en de opleidingsprogramma's) worden goed gevolgd.

In totaal zijn er 207 STAP programma's gevolgd door de bedrijven. Een geweldig aantal, waarbij opgemerkt dat bedrijven vaak beginnen met STAP basis, maar daarop vaak voor een vervolgprogramma kiezen.

Marshallplan toekomst gezonde versondernemer

Continuïteit van het aantal verkooppunten/ondernemers betekent automatisch ook behoud van werkgelegenheid. De afgelopen jaren heeft iedereen, maar in het bijzonder de detailhandel, te maken gekregen met enorme stijging van kosten. Het Marshallplan is opgericht voor de langere termijn voor het behoud van verkooppunten, het inzetbaar houden van de medewerkers en de stimulering van het ambacht in de winkelstraat.

Een team bestaande uit specialisten gaat zich volledig richten op het (toekomstig) succesvol ondernemen. Het afgelopen jaar zijn we gestart met een inventarisatie/onderzoek naar succesfactoren in de branche. Personeel, arbeid en ontwikkeling spelen hier een centrale rol bij, immers de medewerkers zijn de motor van de meeste bedrijven. De komende jaren zal binnen het Marshallplan ook gewerkt worden aan oplossingen voor de grote uitdagingen rondom bedrijfsopvolging en/of starten van nieuwe winkels, met daarin de rol van huidige en toekomstige medewerkers.

Ontwikkeling & training

AVN heeft de afgelopen jaren een breed trainingsaanbod opgebouwd. Dankzij steun vanuit het Sociaal Fonds en eigen middelen, leiden we jaarlijks veel werkenden op (zowel ondernemers als medewerkers). Hierin zien we uitstekende resultaten en begint de 'leercultuur' binnen de branche steeds meer vorm aan te nemen. Het afgelopen jaar zijn er ruim 600 trainingen gevolgd. Een training bestaat gemiddeld genomen uit 3 bijeenkomsten, dat geeft een goed beeld bij de hoeveelheid werkenden die een training heeft gevolgd. Een geweldig resultaat, voor belangrijk deel dankzij financiële ondersteuning vanuit het Sociaal Fonds.

Inspiratie-evenementen branche breed

Waar mogelijk en wenselijk haakt AVN aan bij bestaande evenementen van verschillende partners. Waaronder verschillende beurzen van relatie/groothandelaren, maar ook weer deelname aan de Foodspecialiteiten beurs in Houten.

Communicatie

Tot slot: Vanuit AVN wordt intensief gecommuniceerd op alle relevante, branche specifieke onderwerpen. Dit doen we (voornamelijk) via de onlinekanalen zoals website, digitale nieuwsbrief, Facebook, Instagram en whatsapp. De website (www.avn.nu) is overigens nog altijd een zeer belangrijke informatiebron.

Daarnaast vervult de CAO Helpdesk nog altijd een belangrijke functie voor de branche. Zeker wanneer een nieuwe CAO van kracht wordt, of er tussentijdse aanpassingen zijn, wordt hier veel gebruik van gemaakt.

Centrale Vereniging voor de Ambulante Handel (CVAH)

Voorlichting Cao

In 2024 is het gehele jaar de helpdesk arbeidsvoorwaarden ambulante handel bereikbaar geweest. Via de communicatiemiddelen van de CVAH is aandacht besteed aan de relevante cao's. Cao-boekjes en informatiemateriaal zijn ter beschikking gesteld. Telefonisch zijn veel vragen beantwoord. In 2024 is 324 uur besteed aan feitelijke voorlichting, coördinatie en begeleiding.

Vakdagen

'De toekomst van de ambulante handel!' was het thema voor de CVAH-vakdagen in 2024 met als uitgangspunt de drie CVAH-peilers richting 2025: 1. Beeldvorming ambulante handel ombuigen; 2. Ruimte voor ondernemerschap in de ambulante handel en 3. (h)Erkenning voor toegevoegde waarde van de ambulante handel.

De CVAH zocht samen met de werkenden in de ambulante handel naar de belangrijkste kansen en uitdagingen voor de ambulante handel. De CVAH inventariseerde en reflecteerde via diverse media met de werkenden in de ambulante handel. Op 17 juni 2024 was er een online CVAH-bijeenkomst. En op 18 november 2024 was er landelijke CVAH-bijeenkomst in Veenendaal met tevens een online mogelijkheid. De werkenden konden op beide momenten online deelnemen en de opname van elke bijeenkomst is via internet beschikbaar. De 17e waren er ca. 50 unieke deelnemers en de 18e ca. 30. De 18e was er ook de mogelijkheid om fysiek aanwezig te zijn. Zo'n 60 personen namen in Bunnik deel

Markt in beweging

In 2024 ging de CVAH verder met de intern en extern gerichte motivatie- en activatieprogramma's voor een positieve beeldvorming van de ambulante handel, het creëren van ruimte voor ondernemerschap in de ambulante handel en de (h)erkenning voor de toegevoegde waarde van de ambulante handel. Een aanpak met een offensief karakter met de focus op samen. Voor zover mogelijk samen met andere detailhandelsorganisaties richting consument en politiek. Een andere invalhoek is de aandacht voor lokale samenwerking. De CVAH inspireerde met informatie en voorlichting via diverse media en het aanbieden van (digitale) middelen aan werkenden in de ambulante handel.

Stimuleren van werken op de markt

De CVAH stimuleert werken op de markt zowel bij bestaande als toekomstige werkenden in de ambulante handel. Een van de activiteiten is de CVAH-campagne 'CVAH werft nieuw talent'. De campagne omvat twee programmaonderdelen: de CVAH-wervingsactie voor leerbedrijven en het aanbieden van gastlessen en marktbezoeken.

De CVAH wierf in 2024 leerbedrijven met informatie en voorlichting via diverse media.

In 2024 zijn 16 gastlessen en marktbezoeken voor 8 scholen voor beroepsonderwijs verzorgd. Naar schatting hebben ruim 300 leerlingen deelgenomen. Doel: vmbo'ers en mbo'ers enthousiast maken voor het werken of ondernemen op de markt.

De CVAH borduurde in 2024 voort op het binden en vinden van werkenden met onder andere de digitale 'banenkraam', de mini-wervingscampagne en een verbeterde ontsluiting van informatie om daadwerkelijk ook aan de slag te gaan met onder andere de markten[zoeker] en prikbord op de CVAH-website.

Een volgende stap is ook genomen in het startersproject. De ontwikkeling van een digitaal begeleidingstraject voor starters is afgerond en opgeleverd. Met dit instrument wil de CVAH het starten in de ambulante handel laagdrempelig maken en professionaliseren.

Marktentour

In 2024 zijn 55 markten bezocht met als doel informatie te geven over nieuwe ontwikkelingen én vooral ook om te luisteren naar de wensen van ondernemers en medewerkers op de markt.

Deelname vakbeurzen

In 2024 heeft de CVAH deelgenomen aan de Vakbeurs Foodspecialiteiten 2024 in Houten op 30 september en 1 oktober 2024 en de Visbeurs 2024 in Spakenburg op 7 oktober 2024 met als doel informatie te geven over nieuwe ontwikkelingen én vooral ook om te luisteren naar de wensen van ondernemers en medewerkers op de markt.

FNV

Met de gelden van het Sociaal Fonds heeft FNV Handel zich ook in het afgelopen jaar weer volop kunnen inzetten voor alle werknemers in de sector Aardappelen, Groenten en Fruit (AGF) detailhandel. Vanuit de 36 FNV vakbondshuizen en de 6 regiokantoren bieden wij de producten van het fonds op een toegankelijke manier aan en blijven wij deze actief in de markt zetten. Naast onze deelname in de stichting zelf, zet FNV Handel zich ook breder in binnen de Sector Handel. Dit doen we mede voor de belangen van de medewerkers in de detailhandel AGF, via onze vertegenwoordiging bij onder andere Pensioenfonds Detailhandel, het SBB (sectorkamer Handel), de stichting KCH en de stuurgroep Retailagenda.

Ook sector overstijgend waren onze mensen actief in de stichting van de arbeid, de SER en richting politiek. Via onze bestuurders en leden is veel tijd besteed aan het informeren van niet alleen onze leden in de sector, maar alle werknemers. Dit deden we door middel van spreekuren, nieuwsbrieven, pamfletten en diverse publicaties op social media. Het ging daarbij over arbeidsomstandigheden, uitleg en naleving van de cao-afspraken en het betrekken van alle medewerkers in de sector bij hun eigen arbeidsvoorwaarden en daarmee de onderwerpen op de cao-tafel.

Verder blijven wij veel energie steken in een leven lang ontwikkelen en duurzame inzetbaarheid in al haar facetten. En natuurlijk blijft aandacht voor de arbeidsvoorwaarden onze prioriteit. Net als bij het Sociaal Fonds zetten wij ons in om de waardering voor alle werkenden te vertalen in een betere beloning en verbeteringen in hun arbeidsmarktposities.

In 2024 is er veel tijd besteed aan de voorlichting van werknemers over hun arbeidsvoorwaarden en ontwikkelingen in de branche. Er is in het land veel behoefte aan praktische uitleg van de CAO. Hier wordt op in gespeeld door op de werkvloer met de medewerkers in gesprek te gaan.

Komende jaren zal de markt sterk gaat veranderen doordat consumenten meer en meer online gaan bestellen. Je zult als detailhandel hier op in moeten spelen, niet alleen werkgevers maar ook werknemers. Daarom is het essentieel om oplossingsgericht te werken zodat je tevreden klanten hebt en behoudt. Zelf heb je dan ook een goed gevoel en besef je dat je hier verschil hebt gemaakt. Daarmee is er veel aandacht voor ontwikkeling en ontplooiing van werknemers.

De wereld staat niet stil en stilstaan in eigen ontwikkeling betekent in feite dat het op termijn lastiger zal zijn geschikt te blijven in het werk en daarmee aantrekkelijk blijven voor de werkgever. Het gaat om verantwoordelijkheid nemen om jezelf verder te kunnen ontwikkelen in je vakgebied. Scholing is daarbij van essentieel belang, zowel voor werknemers maar ook voor werkgevers. Het sociaal fonds draagt bij door het aanbieden van vakgerichte trainingen en opleidingsprogramma's zodat je weet waar je het in jouw vakgebied over hebt. Aan ons als vakbond de taak om werknemers hier over te adviseren zodat zij goede keuzes maken voor zichzelf en hun werkgever."

2.8 Risicomanagement

Vanuit de maatschappelijke ontwikkeling is het van steeds groter belang om de risico's die de Stichting loopt te managen. Het belangrijkste risico dat het bestuur onderkent is het concentratierisico.

Concentraties kunnen ertoe leiden dat de Stichting bij grote veranderingen in bijvoorbeeld de waardering(marktrisico) of de financiële positie van een tegenpartij (kredietrisico) grote (veelal financiële) gevolgen hiervan ondervindt. De belangrijkste vorm van concentratierisico in de bezittingen van de Stichting is de concentratie van de liquide middelen bij één bank. Gezien de kredietstatus van de bank acht het bestuur de kans dat het concentratierisico zich manifesteert zeer klein.

2.9 Toekomstparagraaf

Het bestuur ziet een duidelijke toegevoegde waarde van de Stichting voor de branche. Het gevoerde beleid zal grotendeels ongewijzigd worden voortgezet in de komende jaren.

2.10 Belangrijke bestuurlijke voornemens en besluiten na balansdatum

In 2025 is een totaalbedrag van € 518.578 aan subsidies schriftelijk toegekend onder voorbehoud van verantwoording.

2.11 Slotopmerkingen

Wij danken ieder die in het verslagjaar heeft bijgedragen aan het goed functioneren van de Stichting.

Ede, 3 juni 2025

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit

Namens het bestuur,

M. Dijkema
Voorzitter

J. Kraan
secretaris

Bestuurders

M. Maasse

L. Wesselius

C. Hensen

L. Zühlke-van Hulzen

3 Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2024 (na verwerking saldo)

ACTIVA

	Toelichting *)	31 december 2024	31 december 2023
Vorderingen op korte termijn	3.5.1		
Premiedebiteuren	3.5.1.1	5.603	29.604
Nog te factureren premies	3.5.1.2	151.380	147.487
Terug te vorderen subsidies	3.5.1.3	9.191	
Overige vorderingen en overlopende activa	3.5.1.4	<u>1.263</u>	<u>1.063</u>
		167.437	178.154
Liquide middelen	3.5.2	37.149	24.680
Totaal		<u><u>204.586</u></u>	<u><u>202.834</u></u>

PASSIVA

	Toelichting *)	31 december 2024	31 december 2023
Eigen vermogen	3.5.3		
Bestemmingsreserves	3.5.3.1	<u>115.312</u>	<u>160.208</u>
		115.312	160.208
Schulden op korte termijn	3.5.4		
Overige schulden en overlopende passiva	3.5.4.1	<u>89.274</u>	<u>42.626</u>
		89.274	42.626
Totaal		<u><u>204.586</u></u>	<u><u>202.834</u></u>

*) De nummering verwijst naar de toelichting

3.2 Staat van baten en lasten over het boekjaar 2024

	Toelichting *)	2024	2023
Baten	3.6.1		
Premiebaten	3.6.1.1	590.136	620.710
Overige inkomsten	3.6.1.2	<u>569</u>	<u>613</u>
		590.705	621.323
Lasten			
Uitvoeringskosten	3.6.2.1	111.028	106.141
Overige kosten	3.6.2.2	<u>20.520</u>	<u>9.193</u>
		131.548	115.334
Financiële baten en lasten	3.6.3	<u>-1.036</u>	<u>-881</u>
Beschikbaar voor doelstellingen	3.6.4	458.121	505.108
Subsidielasten	3.6.5	<u>503.017</u>	<u>559.060</u>
Saldo boekjaar		-44.896	-53.952
Dit saldo is als volgt in de balans verwerkt:			
Dotatie aan/geput uit:			
bestemmingsreserve A		-1.704	16.022
bestemmingsreserve B		-43.192	-69.974
bestemmingsreserve C		<u> </u>	<u> </u>
Totaal		<u>-44.896</u>	<u>-53.952</u>

*) De nummering verwijst naar de toelichting

3.3 Kasstroomoverzicht 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode

	2024	2023
Kasstroomoverzicht uit operationele activiteiten		
Resultaat boekjaar	-44.896	-53.952
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen		
Mutatie voorzieningen	_____	_____
Verandering in werkkapitaal:		
Vorderingen op korte termijn	10.717	34.786
Schulden op korte termijn	<u>46.648</u>	<u>25.092</u>
	57.365	59.878
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>12.469</u>	<u>5.926</u>
Kasstroomoverzicht uit investerings activiteiten		
Investeringen		
Desinvesteringen	_____	_____
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Kasstroomoverzicht uit financierings activiteiten		
Mutatie kapitaal		
Mutatie langlopende schulden	_____	_____
Kasstroom uit financierings activiteiten	_____	_____
Mutatie geldmiddelen	<u><u>12.469</u></u>	<u><u>5.926</u></u>
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari	24.680	18.754
Mutatie geldmiddelen	<u>12.469</u>	<u>5.926</u>
Stand per 31 december	<u><u>37.149</u></u>	<u><u>24.680</u></u>

3.4 Algemene toelichting

Doel

Het doel van de Stichting bestaat overeenkomstig de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, de statuten en het reglement uit het financieren en subsidiëren van activiteiten die gericht zijn op het in sociaal opzicht optimaal functioneren van de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit.

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41183943 en is gevestigd op De Bouwkamp 1, 6576 JX Ooij

Grondslagen van waardering, resultaatbepaling en resultaatbestemming

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. Ingevolge Richtlijn 640, lid 305 (jaareditie 2022), dient een fonds de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor de Stichting het geval.

Alle bedragen in de jaarrekening zijn vermeld in euro's, tenzij anders vermeld.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op continuïteitsveronderstelling van de Stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn, voor zover niet anders vermeld, ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Waarderingsgrondslagen

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorderingen en schulden

Deze posten bestaan uit handels- en overige vorderingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Deze posten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten, en dus de effectieve rente nihil bedraagt, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Liquide middelen

Onder de liquide middelen worden banktegoeden opgenomen welke onmiddellijk opeisbaar zijn.

Grondslagen van resultaatbepaling

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Resultaatbestemming

Het saldo boekjaar wordt onttrokken aan de bestemmingsreserves.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelasting zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

3.5 Toelichting op de balans

3.5.1 Vorderingen op korte termijn

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is vermeld. De reële waarde wijkt niet materieel af van de nominale waarde.

3.5.1.1 Premiedebiteuren

De post premiedebiteuren is als volgt opgebouwd:

	2024	2023
Openstaande facturen	31.932	48.307
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-26.329</u>	<u>-18.703</u>
Totaal	<u>5.603</u>	<u>29.604</u>

Bij de waardering van vorderingen wordt rekening gehouden met het risico van oninbaarheid door hiervoor een voorziening in aftrek te brengen op het saldo van de uitstaande vorderingen. Voor gelijksoortige posten met gelijksoortige risico's wordt gezamenlijk een schatting gemaakt van verliezen en risico's op balansdatum. Deze systematiek om de voorziening vast te stellen wordt gerekend tot de statische methode. De voorziening dubieuze debiteuren is gebaseerd op de Capgemini financiële kwartaalrapportage Q1 2025.

3.5.1.2 Nog te factureren premies

Dit betreft de nog te factureren premies op basis van de jaaropgaven welke na afloop van het verslagjaar zijn ontvangen.

3.5.1.3 Terug te vorderen subsidies

	2024	2023
CVAH	<u>9.191</u>	<u> </u>
Totaal	<u>9.191</u>	<u> </u>

3.5.1.4 Overige vorderingen en overlopende activa

	2024	2023
Werkvoorraad Cannock	245	
Diversen	<u>1.018</u>	<u>1.063</u>
Totaal	<u>1.263</u>	<u>1.063</u>

3.5.2 Liquide middelen

	2024	2023
Rekening-courant ING Bank	13.740	10.996
Rekening-courant Rabobank	<u>23.409</u>	<u>13.684</u>
Totaal	<u>37.149</u>	<u>24.680</u>

Onder de liquide middelen worden opgenomen de tegoeden op bankrekeningen, die direct opeisbaar zijn.

3.5.3 Eigen Vermogen

3.5.3.1 Bestemmingsreserves

Specificatie bestemmingsreserves

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Beschikbaar voor toekenningen	63.462	51.850		115.312
Gereserveerd				
Stand per 31 december 2024	<u>63.462</u>	<u>51.850</u>		<u>115.312</u>

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Beschikbaar voor toekenningen	65.166	95.042		160.208
Gereserveerd				
Stand per 31 december 2023	<u>65.166</u>	<u>95.042</u>		<u>160.208</u>

Het A-fonds is bestemd voor de activiteiten op het gebied van uitvoerende werkzaamheden van de Commissie Arbeidsvoorwaarden en op het gebied van het geven van voorlichting en informatie over de CAO door werkgevers- en werknemersorganisaties.

Het B-fonds is bestemd voor het verrichten van werkzaamheden van de instituten voor vakopleiding in de detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit, alsmede het verrichten van opleidings-, vormings- en ontwikkelingswerk ten behoeve van de werknemers en werkgevers in de Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit.

Mutatie overzicht bestemmingsreserves

A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
----------------	----------------	----------------	---------------

Stand 1 januari 2024	65.166	95.042		160.208
Saldo van baten en lasten	91.624	366.497		458.121
Subsidielasten	<u>-93.328</u>	<u>-409.689</u>		<u>-503.017</u>
Stand per 31 december 2024	<u>63.462</u>	<u>51.850</u>		<u>115.312</u>

	A-fonds	B-fonds	C-fonds	Totaal
Stand 1 januari 2023	46.590	165.016	2.554	214.160
Saldo van baten en lasten	101.022	404.086		505.108
Subsidielasten	-85.000	-474.060		-559.060
Overheveling van C- naar A-fonds	<u>2.554</u>		<u>-2.554</u>	
Stand per 31 december 2023	<u>65.166</u>	<u>95.042</u>		<u>160.208</u>

3.5.4 Schulden op korte termijn

Alle schulden hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is vermeld. De reële waarde wijkt niet materieel af van de nominale waarde.

3.5.4.1 Overige schulden en overlopende passiva

	2024	2023
Crediteuren		2.819
Te betalen subsidie	85.208	35.000
Werkvoorraad Cannock		258
Te betalen accountantskosten	4.053	3.751
Te betalen overige kosten	<u>13</u>	<u>798</u>
Totaal	<u>89.274</u>	<u>42.626</u>

3.5.4.2 Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Met Kastrop Fonds Beheer B.V. is ingaande 1 januari 2023 een overeenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan. Deze overeenkomst zal na afloop van het tijdvak worden voortgezet voor een periode van 2 jaar, tenzij één van de partijen tenminste 12 maanden voor het verstrijken van het tijdvak de overeenkomst bij aangetekend schrijven tegenover de wederpartij heeft opgezegd. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 37.752 (prijspeil 2024).

Met Capgemini/Cannock B.V. is ingaande 1 januari 2020 een overeenkomst voor de duur van 5 jaar aangegaan. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 54.791.

Bestemming van het saldo van baten en lasten

Het resultaat boekjaar is onttrokken aan de bestemmingsreserves.

Gebeurtenissen na balansdatum

In 2025 is een totaal bedrag van € 518.578 aan subsidies schriftelijk toegekend onder voorbehoud van verantwoording.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

3.6.1 Baten

3.6.1.1 Premiebaten

De premiebaten zijn als volgt opgebouwd:

	2024	2023
Premie boekjaar	<u>590.136</u>	<u>620.710</u>
Totaal	<u>590.136</u>	<u>620.710</u>

De premiebaten in het boekjaar 2024 zijn gebaseerd op de definitieve loonsomopgaven van de werkgevers. Voor een beperkt aantal werkgevers zijn de premies gebaseerd op de voorlopige loonsomopgaven van de werkgevers. De premie bedraagt 1% (2023: 1%).

3.6.1.1 Overige inkomsten

	2024	2023
Overige inkomsten	<u>569</u>	<u>613</u>
Totaal	<u>569</u>	<u>613</u>

3.6.2 Lasten

3.6.2.1 Uitvoeringskosten

	2024	2023
Administratiekosten	90.735	91.230
Accountantskosten	8.107	7.502
Bestuurskosten	<u>12.186</u>	<u>7.409</u>
Totaal	<u>111.028</u>	<u>106.141</u>

De uitvoeringskosten zijn gelijkmatig verdeeld over de doelstellingen van het fonds en komen voor 80% ten laste van het B-fonds en 20% ten laste van het A-fonds.

Administratiekosten

Deze post is als volgt gespecificeerd:

	2024	2023
KFB B.V.	37.752	36.300
Cannock	9.897	11.756
Capgemini	<u>43.086</u>	<u>43.174</u>
	<u>90.735</u>	<u>91.230</u>

Personeel

Vanaf 2018 worden de beheersactiviteiten verricht op basis van een uitvoeringsovereenkomst door personeel in dienst van Kastrop Fonds Beheer B.V. (KFB) te Ooij.

Bezoldiging bestuurders

Onder bestuurskosten is een bedrag van € 8.123 aan vacatiegelden verantwoord (2023: € 4.104).

3.6.2.2 Overige kosten

	2024	2023
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	7.577	5.778
Ontwikkeling website	10.000	
Overige kosten	<u>2.943</u>	<u>3.415</u>
Totaal	<u>20.520</u>	<u>9.193</u>

3.6.3 Financiële baten en lasten

	2024	2023
Rentebaten		
Bank- en rentekosten	<u>1.036</u>	<u>881</u>
Totaal	<u>-1.036</u>	<u>-881</u>

3.6.4 Beschikbaar voor doelstellingen

Van het in de staat van baten en lasten vermelde bedrag als beschikbaar voor doelstellingen is € -2.110 toegerekend aan het A-fonds, € 27.935 aan het B-fonds.

3.6.5 Subsidielasten

3.6.5.1 Subsidielasten

De verdeling van de subsidies naar de subsidieontvangers is als volgt:

	2024	2023
AVN	370.508	388.381
FNV	33.760	30.865
CNV	7.940	7.885
CVAH	<u>90.809</u>	<u>131.929</u>
Totaal	<u>503.017</u>	<u>559.060</u>

Organisatie	Subsidieaanvraag	Artikel statuten	Subfonds	Toegekend subsidie 2024	Uitbetaald in 2024	Uitbetaald in 2025	Verantwoord over 2024	Niet verantwoord	Last in de jaarrekening
AVN	commissie arbeidsvoorwaarden 2024	3a	A	10.000	10.000		0		0
AVN	begroting 2024	3b	A	31.700	31.700		66.195		41.700
AVN	begroting 2024	3c	B	328.808	283.600	45.208	430.180		328.808
				370.508	325.300	45.208	496.375	0	370.508
CVAH	begroting 2024	3a	A	10.000	10.000		9.928	72	9.928
CVAH	begroting 2024	3c	B	90.000	60.000	30.000	80.881	9.119	80.881
				100.000	70.000	30.000	90.809	9.191	90.809
FNV	begroting 2024	3a	A	33.760	23.760	10.000			33.760
		3b	A				39.321		
		3d	A						
				33.760	23.760	10.000	39.321	0	33.760
CNV	begroting 2024	3a	A	7.940	7.940		5.748	0	7.940
		3b	A				15.021		
		3e	A				216		
		3g	A				1.200		
				7.940	7.940		22.185	0	7.940

Totaal				512.208	427.000	85.208	648.690	9.191	503.017
---------------	--	--	--	----------------	----------------	---------------	----------------	--------------	----------------

Edej, 3 juni 2025

Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit
Namens het bestuur,

M. Dijkema
Voorzitter

J. Kraan
secretaris

Bestuurders

M. Maasse

L. Wesselius

C. Hensen

L. Zühlke-van Hulzen

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit statutair gevestigd te Ooij

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit te Ooij gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit op 31 december 2024 en van het saldo over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar activiteiten juist is en aansluit bij de statuten van het fonds, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring Cao-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over het boekjaar 2024;
3. het kasstroomoverzicht 2024; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sociaal Fonds Detailhandel in Aardappelen, Groenten en Fruit zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Deze andere informatie omvat:

- Het bestuursverslag

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven'.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven' en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring Cao-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 14 juni 2025

Moore DRV Audit B.V.

w.g. B. de Heer MSc RA